

**I
N
T
E
R
N
E
/
E
X
T
E
R
N
E**

Mamoudzou, le 16 JUL. 2019

Le Président du Conseil Départemental

A

Monsieur le Directeur du pôle emploi de
Mayotte

Mesdames,® Messieurs, les Directeurs et
chefs de services

Mesdames, Messieurs, les représentants
des syndicats UTFO, CISMA-CFDT,
CGTMA, CFE-CGC et SUD-CT

N/Réf :

1254/IA/ DRH /2019

Affaire suivie par :

IDAROUSSI Abassa
Tel : 0269 66 14 48
idaroussi.abassa@cg976.fr

POUR AFFICHAGE PARMI VOS OFFRES D'EMPLOI

Postes à pourvoir : - **Responsable de l'Observatoire de la Protection de
l'Enfance de Mayotte (ODPE) et Adjoint au Directeur
de la Protection de l'Enfance**

Direction / Service : DGA Pôle Enfance Famille et Prévention

Profils : Voir fiche de poste

Pièces Jointes : 5 Fiches de poste

Les candidatures composées d'une lettre de motivation et d'un curriculum
vitae, doivent être adressées au plus tard le **Mercredi 31 juillet 2019** à
l'adresse suivante:

Monsieur le Président du Conseil Départemental

Direction des Ressources Humaines et de la Formation Interne

GERM

BP 101

97600 Mamoudzou

Mail : germ@cg976.fr

Direction des Ressources
Humaines et de la Formation
Interne

Gestion des Effectifs, des
Recrutements et de la
Mobilité

8 rue de l'hôpital - BP 101 97600
MAMOUDZOU
Tél : 0269 66 14 56
Fax :

Pour le Président du Conseil
Départemental et par délégation
Le Président du Conseil Départemental

Le DGA pôle Gestion
des Ressources par Interne

Quirdani VITA



FICHE DE POSTE

Direction/Service : DGA Pôle Enfance Famille et Prévention

Mission ou orientation de la direction :

Identification du poste :

Intitulé du poste : Responsable de l'Observatoire de la Protection de l'Enfance de Mayotte (ODPE) et Adjoint au directeur de la Protection de l'Enfance

Fonction : Responsable de l'Observatoire de la Protection de l'Enfance de Mayotte (ODPE) et adjoint au DPE

Le cadre d'emploi : Attachés territoriaux, conseillers socio-éducatifs (à défaut de fonctionnaire présentant le profil, le poste pourra être ouvert aux contractuels)

Grade : Attaché, Attaché principal, conseiller socio-éducatif - de catégorie: **A**

Filière : Administrative, Médico-social

Le positionnement du poste dans l'organisation : Rattaché à la Direction de la protection de l'Enfance

Résumé du poste :

Mission ou la finalité du poste : Il met en œuvre le programme annuel de travail arrêté par le comité de pilotage de L'ODPE. Il participe à l'évaluation des services et établissements de la protection de l'enfance et anime le suivi du schéma départemental de l'enfance et de la famille. Il collecte et organise le traitement d'informations relatives à l'enfance en danger pour développer des fonctions d'observation et d'anticipation. Il commande ou conduit des études dans le champ de la protection de l'enfance pour aider à la définition des politiques publiques et des orientations stratégiques du Conseil Départemental.

Il est suppléé le directeur de la protection de l'enfance dans l'exercice de ses missions à chaque fois que de besoin

Relations fonctionnelles :

A l'intérieur du service :

- En relation permanente avec le Directeur de la Protection de l'Enfance, le DGA ainsi que la cellule de recueil d'information préoccupante notamment dans le cas d'études ponctuelles ou de demande de renseignements et d'animation du réseau partenariat. Mais également avec les autres services de la DPE

A l'intérieur de la collectivité :

- Relations occasionnelles avec le Président du Conseil Départemental et l'élu en charge de l'action sociale dans le cadre du comité de pilotage. Lien avec la DNSIMG pour tout ce qui réseau et remontées de données au niveau de l'observatoire national de la protection de l'enfance

Avec les partenaires extérieurs :

- Relations et partenariats avec les acteurs institutionnels : services déconcentrés de l'Etat, préfecture, rectorat, CHM, autorités judiciaires, ... et avec les associations oeuvrant dans le secteur social et médicosocial

Activités / Tâches principales du poste :

- Mettre en œuvre le programme annuel de travail arrêté par la DPE
- Participer à l'évaluation des services et établissements de la protection de l'enfance
- Identifier les champs d'études pertinentes avec les acteurs de la protection de l'enfance et le proposer au comité de pilotage
- Recueillir et analyser les données relatives à l'enfance en danger
- Animer les comités de pilotage et des groupes de réflexion
- Structurer et organiser les résultats
- Animer et piloter des équipes

Cette liste de tâches énumérée n'est pas limitative. Elle peut évoluer à tout moment sur demande de l'employeur

Compétences pratiques requises :

Mettre en oeuvre le programme annuel de travail arrêté par le DGA PEFP

- Etablir le planning annuel de travail
- Rendre compte au DGA PEFP de l'avancée des travaux
- Participer aux réunions de la DGA PEFP
- Etre en appui méthodologique au niveau du service statistique
- Représenter le CD au niveau local et national

Participer à l'évaluation des services et établissements de la protection de l'enfance

- En collaboration avec le Directeur de la protection de l'enfance, évaluer les services et établissements ayant une délégation de compétence du CD

Identifier les champs d'étude pertinente avec les acteurs de la protection de l'enfance et le proposer au comité de pilotage

- Voir les travaux réalisés dans les autres départements
- Etablir une veille documentaire sur le sujet

Recueillir et analyser les données relatives à l'enfance en danger

- Recueillir et centraliser les données produites par les services du CD et les partenaires
- Utiliser le logiciel national pour faire remonter les données anonymisées

Animer des comités de pilotage et des groupes de réflexion

- Créer et animer un réseau protection de l'enfance du territoire en collaboration avec le directeur de la protection de l'enfance

Structurer et organiser les résultats

- Remonter au niveau national les réflexions et données sur l'enfance en danger à Mayotte
- Communiquer ces résultats au niveau du territoire

Les particularités/contraintes du poste:

- Travail en bureau, déplacements fréquents
- Horaires réguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service
- Disponibilité, réactivité, autonomie
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

- Devoir de réserve et sens du service public

Savoir socioprofessionnelles :

- Enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques
- Orientations des secteurs (publics et privés) en lien avec la politique et les compétences de la collectivité
- Niveau Master 2, épidémiologiste, autres profils possibles
- Méthodes d'observations et de prospectives
- Cadre réglementaire de la collecte d'information
- Techniques d'enquête, de recueil et de traitement de données
- Bases de données, tableaux de bord et observatoires

Savoir généraux :

- Environnement territorial
- Ingénierie de projet
- Orientations et priorités des élus et décideurs
- Techniques d'animation de réunion

NB: A défaut d'un fonctionnaire répondant au profil, un contractuel pourra être envisagé
Si besoin, cette fiche sera actualisée tous les ans lors de l'entretien professionnel



FICHE DE POSTE

Direction/Service : DGA Pôle Enfance Famille et Prévention

Mission ou orientation de la direction :

Identification du poste :

Intitulé du poste : Responsable de l'Observatoire de la Protection de l'Enfance de Mayotte (ODPE) et Adjoint au directeur de la Protection de l'Enfance

Fonction : Responsable de l'Observatoire de la Protection de l'Enfance de Mayotte (ODPE) et adjoint au DPE

Le cadre d'emploi : Attachés territoriaux, conseillers socio-éducatifs (selon le profil, le poste pourra être ouvert aux contractuels)

Grade : Attaché, Attaché principal, conseiller socio-éducatif - de catégorie: **A**

Filière : Administrative, Médico-social

Le positionnement du poste dans l'organisation : Rattaché à la Direction de la protection de l'Enfance

Résumé du poste :

Mission ou la finalité du poste : Il met en œuvre le programme annuel de travail arrêté par le comité de pilotage de l'ODPE. Il participe à l'évaluation des services et établissements de la protection de l'enfance et anime le suivi du schéma départemental de l'enfance et de la famille. Il collecte et organise le traitement d'informations relatives à l'enfance en danger pour développer des fonctions d'observation et d'anticipation. Il commande ou conduit des études dans le champ de la protection de l'enfance pour aider à la définition des politiques publiques et des orientations stratégiques du Conseil Départemental.

Il est supplée le directeur de la protection de l'enfance dans l'exercice de ses missions à chaque fois que de besoin

Relations fonctionnelles :

A l'intérieur du service :

- En relation permanente avec le Directeur de la Protection de l'Enfance, le DGA ainsi que la cellule de recueil d'information préoccupante notamment dans le cas d'études ponctuelles ou de demande de renseignements et d'animation du réseau partenariat. Mais également avec les autres services de la DPE

A l'intérieur de la collectivité :

- Relations occasionnelles avec le Président du Conseil Départemental et l' élu en charge de l'action sociale dans le cadre du comité de pilotage. Lien avec la DNSIMG pour tout ce qui réseau et remontées de données au niveau de l'observatoire national de la protection de l'enfance

Avec les partenaires extérieurs :

- Relations et partenariats avec les acteurs institutionnels : services déconcentrés de l'Etat, préfecture, rectorat, CHM, autorités judiciaires, ... et avec les associations oeuvrant dans le secteur social et médicosocial

Activités / Tâches principales du poste :

- Mettre en œuvre le programme annuel de travail arrêté par la DPE
- Participer à l'évaluation des services et établissements de la protection de l'enfance
- Identifier les champs d'études pertinentes avec les acteurs de la protection de l'enfance et le proposer au comité de pilotage
- Recueillir et analyser les données relatives à l'enfance en danger
- Animer les comités de pilotage et des groupes de réflexion
- Structurer et organiser les résultats
- Animer et piloter des équipes

Cette liste de tâches énumérée n'est pas limitative. Elle peut évoluer à tout moment sur demande de l'employeur

Compétences pratiques requises :

Mettre en oeuvre le programme annuel de travail arrêté par le DGA PEFP

- Etablir le planning annuel de travail
- Rendre compte au DGA PEFP de l'avancée des travaux
- Participer aux réunions de la DGA PEFP
- Etre en appui méthodologique au niveau du service statistique
- Représenter le CD au niveau local et national

Participer à l'évaluation des services et établissements de la protection de l'enfance

- En collaboration avec le Directeur de la protection de l'enfance, évaluer les services et établissements ayant une délégation de compétence du CD

Identifier les champs d'étude pertinente avec les acteurs de la protection de l'enfance et le proposer au comité de pilotage

- Voir les travaux réalisés dans les autres départements
- Etablir une veille documentaire sur le sujet

Recueillir et analyser les données relatives à l'enfance en danger

- Recueillir et centraliser les données produites par les services du CD et les partenaires
- Utiliser le logiciel national pour faire remonter les données anonymisées

Animer des comités de pilotage et des groupes de réflexion

- Créer et animer un réseau protection de l'enfance du territoire en collaboration avec le directeur de la protection de l'enfance

Structurer et organiser les résultats

- Remonter au niveau national les réflexions et données sur l'enfance en danger à Mayotte
- Communiquer ces résultats au niveau du territoire

Les particularités/contraintes du poste:

- Travail en bureau, déplacements fréquents
- Horaires réguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service
- Disponibilité, réactivité, autonomie
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Devoir de réserve et sens du service public

Savoir socioprofessionnelles :

- Enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques
- Orientations des secteurs (publics et privés) en lien avec la politique et les

compétences de la collectivité

- Niveau Master 2, épidémiologiste, autres profils possibles
- Méthodes d'observations et de prospectives
- Cadre réglementaire de la collecte d'information
- Techniques d'enquête, de recueil et de traitement de données
- Bases de données, tableaux de bord et observatoires

Savoir généraux :

- Environnement territorial
- Ingénierie de projet
- Orientations et priorités des élus et décideurs
- Techniques d'animation de réunion

NB: A défaut d'un fonctionnaire répondant au profil, un contractuel pourra être envisagé

Si besoin, cette fiche sera actualisée tous les ans lors de l'entretien professionnel